



## Begäran om registerutdrag

Den personuppgiftsansvarige ska förse den registrerade med en kopia av de personuppgifter som är under behandling. För eventuella ytterligare kopior som den registrerade begär får den personuppgiftsansvarige ta ut en rimlig avgift på grundval av de administrativa kostnaderna. Om den registrerade gör begäran i elektronisk form ska informationen tillhandahållas i ett elektroniskt format som är allmänt använt, om den registrerade inte begär något annat.

### Uppgifter för registrerad

Jag begär härmed, med stöd av artikel 15.3 Dataskyddsförordningen, ut ett registerutdrag över mina personuppgifter som är under behandling inom Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund.

Namn (ange fullständigt namn, tilltalsnamn markeras)		Person-/Org.nr. (10 siffror)
Gatuadress	Postnummer	Ort
Telefon dagtid (inkl. riktnummer)	Mobiltelefon	
Namnteckning		

Observera att registerutdraget kommer att skickas till din folkbokföringsadress. Om registerutdraget innehåller känsliga personuppgifter kommer det att skickas som rekommenderat brev (REK).

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund kommer inte att lämna ut registerutdrag via e-post, då vi inte har någon tjänst som stödjer säker identifiering av mottagare.

Vi återkommer till dig med ett registerutdrag, alternativt svar om att vi inte har någon information om dig i våra register inom 30 dagar från det att vi mottog din begäran.

Skicka ifylld blankett till Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund, Larmvägen 1, 461 38 Trollhättan eller via e-post [info@brand112.se](mailto:info@brand112.se)

### Mer information

Ytterligare information om vår behandling av personuppgifter hittar du på vår webbplats: <http://brand112.se/anslagstavlan/dataskydd/>

Kontaktuppgifter till Dataskyddsombud  
E-post: [dataskyddsombud@trollhattan.se](mailto:dataskyddsombud@trollhattan.se)